



DATAGROUP

IT Systemadministrator (all genders)

DGHB-2020-112

DATAGROUP in Rostock oder Schwerin

DATAGROUP ist einer der führenden deutschen IT-Dienstleister – dank unseres engagierten Teams. Mit Begeisterung für Technologien und Innovationen bieten wir unseren Kunden verlässliche IT-Services. Gemeinsam mit Ihnen wollen wir weiter wachsen und Innovationen vorantreiben. Wir bieten Ihnen ein spannendes und herausforderndes Aufgabengebiet in einem innovativen Unternehmen. Mit einer offenen Unternehmenskultur, individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten und einer Vielzahl an Entwicklungsmöglichkeiten bieten wir Ihnen den Arbeitsplatz, der zu Ihnen und Ihrem Leben passt.

AUFGABEN

Als IT-Service-Unternehmen für den deutschen Mittelstand bieten wir seit mehr als 30 Jahren und mit rund 3.500 Mitarbeiter*innen in Deutschland einen kompletten Service zu allen relevanten IT-Themen an. Wir sind der deutsche IT-Serviceprovider mit der höchsten Kundenzufriedenheit. Wir freuen uns, wenn Sie ein Teil dieser Familie werden und einen wertvollen Beitrag zur Fortführung unseres sehr guten Services leisten.

- Nach einer umfangreichen Einarbeitung sind Sie verantwortlich für die Sicherstellung der Systemverfügbarkeit unserer Kunden
- Administration von IT Infrastrukturen (Server, Netzwerk, Backup, Firewall, MS-SQL-Datenbanken, virtualisierte Umgebungen)
- Analyse und Behebung von Störungen im Betrieb
- Kommunikation und Koordination in Bezug auf technische Aufgaben mit den IT-Verantwortlichen der Kunden
- Proaktive Einbeziehung von technologischen Neuerungen und Erkenntnissen

SKILLS

Sie passen in unser Team wenn Sie bereits Erfahrung in der professionellen Betreuung von IT-



Infrastrukturen mitbringen und Freude haben, sich stetig weiterzuentwickeln. Wir fördern Ihre Weiterbildung mit individuell auf Ihre Bedürfnisse und Kenntnisse abgestimmten Schulungen.

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Bereich Informatik oder vergleichbare Berufserfahrung
- Gute Kenntnisse der Microsoft-Produktpalette wie Windows Server, Active Directory, DNS, DFS
- Idealerweise Grundkenntnisse in Bereichen wie Microsoft Cluster und VMware
- Freude an der Automatisierung und Optimierung von Betriebsabläufen
- Sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Eine ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie eine lösungs- und kundenorientierte Arbeitsweise
- Gültiger Führerschein (Klasse B)

Sie erfüllen die geschilderten Anforderungen nur teilweise?

Kein Problem, gerne unterstützen wir Sie mit den entsprechenden Schulungs- und Weiterbildungsmaßnahmen!

WAS WIR BIETEN

Als moderner Arbeitgeber in einer zukunftsstarken Branche sind uns gegenseitige Wertschätzung, eine vertrauensvolle Arbeitsatmosphäre und die Möglichkeit zur Entfaltung Ihrer persönlicher Potenziale besonders wichtig. Sie arbeiten in einem dynamischen, offenen Team und können immer auf die Unterstützung Ihrer Kollegen*innen zählen.

- **Willkommenskultur:** Eine offene, kooperative Arbeitsatmosphäre und die Mitarbeit in einem aufgeschlossenen und motivierten Team
- **Flexibilität:** Vertrauensarbeitszeit, Teilzeitmodelle, Sabbaticals
- **Mobile Working:** Die Möglichkeit und Ausstattung für mobiles Arbeiten
- **Karriereplanung:** Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und Studienförderung
- **Fitnessangebote:** Hansefit & Onlineprogramme
- **Gesundheitsmaßnahmen:** Jobrad, Gesundheitstage, Vorsorgen, Impftermine
- **Top Equipment:** Auswahl an technischem Equipment, moderne Büroräume mit ergonomischen Arbeitsplätzen
- **Corporate Benefits:** Rabatte bei zahlreichen Anbietern
- **diverse Sozialleistungen:** betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zur Kinderbetreuung
- **Für uns selbstverständlich:** freie Getränkeauswahl, frisches Obst und viele Firmen- und Teamevents

Sie erkennen sich in dieser Beschreibung wieder und sind bereit für eine neue Herausforderung? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.



DATAGROUP

KONTAKT:

Ronja Wilhelm

Personalreferentin

T 0421 2020 305

bewerbung-bremen@datagroup.de