



DATAGROUP

Systemadministrator (m/w/d) Windows Server

DG-OPS_0080

DATAGROUP in Berlin, Bremen, Nürnberg oder Düsseldorf

DATAGROUP ist einer der führenden deutschen IT-Dienstleister – dank unseres engagierten Teams. Mit Begeisterung für Technologien und Innovationen bieten wir unseren Kunden verlässliche IT-Services. Gemeinsam mit Ihnen wollen wir weiter wachsen und Innovationen vorantreiben. Wir bieten Ihnen ein spannendes und herausforderndes Aufgabengebiet in einem innovativen Unternehmen. Mit einer offenen Unternehmenskultur, individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten und einer Vielzahl an Entwicklungsmöglichkeiten bieten wir Ihnen den Arbeitsplatz, der zu Ihnen und Ihrem Leben passt.

AUFGABEN

Zur Ergänzung unseres Serverteams sind wir auf der Suche nach einem motivierten und eigenverantwortlich operierenden System Engineer (m/w/d) Windows, der sich der Betreuung und technologischen Weiterentwicklung der Systeme in unseren Rechenzentren widmet. Die Stelle ist standortunabhängig.

- Sie sind für die Konfiguration, Administration, Monitoring und Wartung der physischen und virtuellen Infrastruktur sowie deren kontinuierlicher Optimierung zuständig.
- Planung, Durchführung und Reporting des Patchmanagements gehört ebenfalls zum Aufgabengebiet.
- Sie sind Teil unseres 2nd- und 3rd-Level-Supports in allen Fragen zum Bereich Windows Server und Infrastruktur.
- Dieses interessante Aufgabengebiet wird abgerundet durch die Mitarbeit in Projekten zur Anpassung der Systeme an die strategische Entwicklung des Unternehmens.

SKILLS

Sie passen zu uns, wenn Sie eine freundliche, kommunikative Persönlichkeit mit hoher Serviceorientierung sind und auf Grund Ihrer bisherigen Tätigkeiten über ein gutes IT Know-How verfügen. Sie verstehen auch komplexe Zusammenhänge, arbeiten zielstrebig und ergreifen gerne die Initiative. Wichtig ist uns, dass Sie

bereit sind, sich kontinuierlich weiterzubilden und stetig auf dem neuesten Stand der Technologie zu sein.
Folgende Kenntnisse und Erfahrungen bringen Sie idealerweise mit:

- Sie haben gute Kenntnisse aller Windows Server Betriebssysteme (ab Windows Server 2012).
- Sie bringen Erfahrung im Betrieb Microsoft basierter Serverlandschaften mit.
- Sie haben Erfahrung in der Installation, Konfiguration und Administration des Microsoft Verzeichnisdienstes Active Directory, GPO, DNS, DHCP und PKI.
- Sie können ebenfalls auf Erfahrung in der Installation, Konfiguration und Administration der Microsoft Windows Server Update Services (WSUS) verweisen.
- Sie haben Grundkenntnisse im Erstellen von Skripten mittels Microsoft PowerShell.
- Erste Erfahrungen in der Datenbankadministration von MSSQL wären von Vorteil, ebenso wie Grundkenntnisse im Bereich Backup (z.B. Veeam B&R, Veritas Backup Exec, Veritas NetBackup).
- Analytisches Denken sowie eine systematische und eigenständige Arbeitsweise zeichnen Sie aus.
- Sie beherrschen Deutsch in Wort und Schrift und können sich auf Englisch verständigen.

WAS WIR BIETEN

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem äußerst erfolgreichen und stabil wachsenden Unternehmen
- Förderung der Work-Life Balance durch familienfreundliche flexible Arbeitszeiten sowie tageweise Homeoffice
- Eine individuelle Karriereplanung und Förderung durch interne und externe Schulungen sowie diverse Möglichkeiten sich persönlich weiter zu entwickeln
- Moderne Arbeitsplätze mit ergonomischem Mobiliar und Kommunikationsbereichen
- Viel Freiraum für eigenständiges Arbeiten
- Eine vom Unternehmen subventionierte Altersvorsorge
- Ein attraktives Dienstwagenmodell (abhängig von Position und Job-Level)
- Viele Vergünstigungen, z.B. im Fitnesscenter, bei Kunst- und Kulturevents, Corporate Benefits
- Job-Rad (günstiges Fahrrad-Leasing)
- Mehrere Firmenevents im Jahr, die für eine kollegiale und teamorientierte Atmosphäre sorgen
- Förderung und Sponsoring der gemeinschaftlichen Teilnahme an Sportevents
- Sie wollen sich vielleicht zu einem späteren Zeitpunkt regional verändern? Kein Problem! Wir haben Standorte in ganz Deutschland!

KONTAKT:

Sonja Krießmann
Recruiting Managerin
T +49 89 996872-211
bewerbung-bs@datagroup.de