



Fachkraft (m/w/d) für Lagerlogistik / Service- Logistiker (m/w/d)

DGS-2021-0038

DATAGROUP in Leinfelden-Echterdingen

DATAGROUP ist einer der führenden deutschen IT-Dienstleister – dank unseres engagierten Teams. Mit Begeisterung für Technologien und Innovationen bieten wir unseren Kunden verlässliche IT-Services. Gemeinsam mit Ihnen wollen wir weiter wachsen und Innovationen vorantreiben. Wir bieten Ihnen ein spannendes und herausforderndes Aufgabengebiet in einem innovativen Unternehmen. Mit einer offenen Unternehmenskultur, individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten und einer Vielzahl an Entwicklungsmöglichkeiten bieten wir Ihnen den Arbeitsplatz, der zu Ihnen und Ihrem Leben passt.

AUFGABEN

- Annahme und Verbuchung von Hardware-Rückgaben unserer Kunden
- Ein- und Ausbuchungen von Ware über ein ERP-System
- Überprüfung der Produkte hinsichtlich Qualität und Vollständigkeit
- Abwicklung von Bestellaufträgen
- Kommissionierung von Bestellungen, sowohl Einzel- als auch Großaufträge
- Inventarisierung des bestehenden Lagers
- Administrative und operative Betreuung eines Lagers
- Be- und Entladung von LKW-Einheiten unter Berücksichtigung entsprechender Vorschriften (z.B. Arbeitssicherheit und Ladungssicherung)
- Abstimmung und Koordination mit internen Fachbereichen, zum Beispiel Rollout und Cloning

SKILLS

- Abgeschlossene Ausbildung, z.B. Fachkraft (m/w/d) für Lagerlogistik wünschenswert, alternativ Quereinsteiger mit fundiertem Wissen



- Gutes technisches Verständnis und Lust auf IT
- Ausgeprägte organisatorische und logistische Fähigkeiten
- Gute MS-Office-Kenntnisse und allgemeine EDV-Kenntnisse
- SAP und Warenwirtschafts-Kenntnisse sind von Vorteil
- Verantwortungsbewusstsein und die Fähigkeit „Mitzudenken“
- Genaue, zielgerechte und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gutes Selbstmanagement und das Talent, den Überblick zu behalten
- Starke organisatorische Kompetenz und Engagement
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

WAS WIR BIETEN

- Eine offene und kooperative Unternehmenskultur sowie eine vertrauensvolle Arbeitsatmosphäre
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und abwechslungsreiche Aufgaben
- Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben
- Ein attraktives und modernes Arbeitsumfeld mit ergonomischen Stühlen und höhenverstellbaren Tischen
- Umfangreiche Sozialleistungen, betriebliche Altersvorsorge, JobRad, Sportangebote, regelmäßige Mitarbeiterfeste
- Betriebsrestaurant, Obstkorb sowie kostenloses Wasser und Kaffee

KONTAKT:

Astrid Kernder
Personalreferentin Recruiting
T +49 7127 930-3170
bewerbung-stuttgart@datagroup.de