

Business Controller (m/w/d)

DG-DI-0822

DATAGROUP in Siegburg bei Köln

DATAGROUP ist einer der führenden deutschen IT-Dienstleister – dank unseres engagierten Teams. Mit Begeisterung für Technologien und Innovationen bieten wir unseren Kunden verlässliche IT-Services. Gemeinsam mit Ihnen wollen wir weiter wachsen und Innovationen vorantreiben. Wir bieten Ihnen ein spannendes und herausforderndes Aufgabengebiet in einem innovativen Unternehmen. Mit einer offenen Unternehmenskultur, individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten und einer Vielzahl an Entwicklungsmöglichkeiten bieten wir Ihnen den Arbeitsplatz, der zu Ihnen und Ihrem Leben passt.

AUFGABEN

Zur Verstärkung unseres Back-Office Teams in Siegburg suchen wir einen erfahrenen Business Controller (m/w/d). In Ihrer Rolle arbeiten Sie an der Schnittstelle zwischen Sales, Delivery, Back-Office und Management. Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Durchführung des Controllings für den Geschäftsbereich
- Verantwortliche Begleitung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Verantwortliche Begleitung der Back-Office-Prozesse von Angebotserstellung, Beschaffung und Leistungserbringung sowie Rechnungslegung und Zahlungseingang
- Monatliche Aufbereitung komplexer Rechnungslegung für IT-Services
- Nachhaltung des Forderungsmanagements und Aufarbeiten besonderer Fälle
- Bedarfsweise Fallanalyse komplexer Fragestellungen
- Vor- und Nachkalkulationen von Angeboten, Projekten und Services
- Durchführung von Vertrags- und Risikoprüfungen und -bewertungen
- Auswertung des monatlichen Berichtswesens sowie die Aufbereitung und Erstellung von Standardanalysen, ad hoc-Analysen und regelmäßigen Forecasts
- Gestaltung und Einrichtung der erforderlichen Controlling-Strukturen, Prozesse und Werkzeuge
- Permanente Verbesserung der eingesetzten Controlling-Werkzeuge und Entwicklung neuer Tools

SKILLS

Sie passen zu uns, wenn Sie bereits über ein paar Jahre Berufserfahrung im Controlling verfügen und Ihre



Arbeitsweise von Genauigkeit und Nachhaltigkeit geprägt ist. Sie haben Interesse daran, sich bei uns fachlich und persönlich weiterzuentwickeln. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie die unten angeführten Kenntnisse und Erfahrungen mitbringen.

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches oder vergleichbares Studium mit Schwerpunkt Controlling / Unternehmensrechnung oder eine vergleichbare Ausbildung und konnten bereits einschlägige Erfahrung im Controlling sammeln.
- Sie wissen, wie die kaufmännischen Bereiche ticken und kennen aus Ihrer Erfahrung das Zusammenwirken von Buchhaltung und Controlling.
- Sie bringen praktische Erfahrung im Projektmanagement mit und können einschlägige Projektmanagementmethoden sicher anwenden.
- Sie kennen sich mit Dienst- und Werkverträgen aus und können deren Risiken treffsicher einschätzen.
- Sie blicken über den Tellerrand und besitzen gleichermaßen ein ausgeprägtes betriebswirtschaftliches, prozessuales und technisches Verständnis und sind in der Lage, schnell komplexe Zusammenhänge zu durchblicken.
- Es macht Ihnen Spaß, komplexe Sachthemen im Team zu diskutieren und Lösungen zu erarbeiten, die Sie dann überzeugend gegenüber Kollegen und Management präsentieren.
- Im Management schätzt man Ihre Kompetenz und sieht Sie als Ansprechpartner in betriebswirtschaftlichen Fragestellungen.
- Den Umgang mit Microsoft Office Anwendungen, insbesondere MS EXCEL, beherrschen sie sicher. Zudem besitzen Sie vorzugsweise sehr gute Kenntnisse in SAP R/3, insbesondere CO.
- Hervorragende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind unerlässlich. Englisch in Wort und Schrift beherrschen Sie sicher.
- Sie arbeiten lösungsorientiert und Ihre Arbeitsweise ist präzise, zuverlässig, selbstständig und eigeninitiativ.

WAS WIR BIETEN

Unser Ziel ist es, dass Sie sich bei uns wohlfühlen. Wir legen großen Wert auf ein kollegiales und von Gemeinschaftsgefühl geprägtes Umfeld. Kontinuierlicher Austausch, Teamgeist und ein respektvoller sowie anerkennender Umgang sorgen für ein gutes Arbeitsklima.

Wir bieten eine offene Arbeitsatmosphäre, in der Hierarchien keine allzu große Rolle spielen. Der Fokus liegt bei uns auf wirtschaftlichem Erfolg, spannenden Kunden und Projekten, starkem Zusammenhalt und großartigen Menschen.

Wir investieren in Ihre betriebliche Altersvorsorge. Durch Vertrauensarbeitszeit und mobiles Arbeiten bieten wir Ihnen die Möglichkeit, Ihre Arbeit zeitlich und räumlich zu gestalten. Darüber hinaus bieten wir verschiedenen Sportaktivitäten und Gesundheitsprogramme, Events und Veranstaltungen sowie vieles mehr.

Weitere Benefits:

- Eine offene Unternehmenskultur mit viel Freiraum für eine selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise



DATAGROUP

- Eine spannende und verantwortungsvolle Aufgabe in einem etabliertem aber weiterhin wachsenden Unternehmen, welches auf nachhaltigen Erfolg setzt.
- Ein offenes, kreatives, dynamisches Arbeitsumfeld mit hoher Mitarbeiterzufriedenheit, Firmenevents
- Gute Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten, Weiterbildungsmaßnahmen
- Attraktive Sozialleistungen (z. B. betriebliche Altersvorsorge)
- Gute Work-Life-Balance sowie 28 Tage Urlaub: zusätzlich arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester
- Verschiedenste Vergünstigungen und Mitarbeitererrabatte
- Flexibles Arbeiten durch mobiles Arbeiten
- JobRad-Fahrradleasing, Firmenhandy & Firmenlaptop
- Ein attraktives Gehalt, auf Wunsch dynamisch gekoppelt an die persönlichen und Unternehmenserfolge

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Bitte teilen Sie uns Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellung mit.

KONTAKT:

Natascha Jack
Assistentin der Geschäftsführung
T +492241904449
natascha.jack@datagroup.de